



Bestellung einer Eheurkunde

Standesamt Bad Saulgau
Oberamteistr. 11
88348 Bad Saulgau

Antragsteller:

Anrede Herr Frau

Name
Vorname
Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Wohnort
Telefonnummer für Rückfragen (tagsüber)

Ich beantrage folgende Urkunde(n) zu den nachstehend genannten Personen:
(bitte die gewünschte Anzahl angeben)

_____ Eheurkunde

_____ Eheurkunde für Stammbuch

_____ internationale Eheurkunde (mehrsprachiger Auszug aus dem Heiratseintrag)

_____ beglaubigter Registerausdruck / beglaubigte Abschrift Eheregister
(grundsätzlich möglich für Eheschließungen ab dem **01.01.2009**)

mit Hinweisteil

_____ beglaubigte Abschrift aus dem als Heiratseintrag fortgeführten Familienbuch
(in der Regel möglich für Eheschließungen oder bei Antrag auf Anlegung bis zum **31.12.2008** bzw. zum Nachweis der Geburt eines im **Ausland geborenen Kindes**)

Angaben über die angefragten Personen:

Familien- und ggf. Geburtsname <u>Ehemann</u>	Familien- und ggf. Geburtsname <u>Ehefrau</u>
Vorname(n) <u>Ehemann</u>	Vorname(n) <u>Ehefrau</u>
Eheschließungsdatum (bitte unbedingt angeben)	
Eheschließungsort und falls bekannt Registernummer (ggf. Ortsteil angeben)	

Meine Berechtigung ergibt sich aus dem Verwandtschaftsverhältnis (z. B. Eltern, Ehegatte, Kinder) oder einem rechtlichen Interesse (z. B. Erbschaft).

Bitte **Berechtigung** hier angeben

Sofern kein Verwandtschaftsverhältnis besteht, muss ein **Nachweis** über das rechtliche Interesse **beigefügt** werden (z. B. Erbschein).

Die Urkunde(n) ist / sind für folgenden Zweck bestimmt:

Bitte **Zweck** hier angeben

U. a. sind Eheurkunden zur Vorlage für **Rentenzwecke gebührenfrei**. Ein entsprechender **Nachweis** (z. B. Schreiben der Deutschen Rentenversicherung) ist **beizufügen**.

Wichtig:

Zur Überprüfung der Berechtigung an der Urkunde ist es erforderlich, der Urkundenbestellung auch eine Fotokopie des Ausweisdokuments (z. B. Personalausweis oder Reisepass) vom Antragsteller beizulegen!

Die Gebühr für **jede** Ausfertigung einer Eheurkunde beträgt 12,00 Euro.
Die **Bezahlung** der Urkunde(n) erfolgt

- bar** (Gebühr liegt der Urkundenbestellung bei)
- per **Einzugsermächtigung** (bitte Bankverbindung angeben)
- per **Gebührenbescheid**

Kontonummer	Bankleitzahl
Kreditinstitut	Kontoinhaber (<u>Unterschrift</u> des Kontoinhabers erforderlich)

Ort, Datum / Unterschrift des Antragstellers (ggf. des Kontoinhabers)